

ZAŁĄCZNIK Nr 12
INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki SZKOŁA PODSTAWOWA im. Stefana Żeromskiego
1.2	siedzibę jednostki SZKOŁA PODSTAWOWA im. Stefana Żeromskiego ul. Stefana Żeromskiego 106, 26-110 Skarżysko-Kamienna
1.3	adres jednostki ul. Stefana Żeromskiego 106, 26-110 Skarżysko-Kamienna
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki 8510Z-Wychowanie przedszkolne 8520Z-Szkoły Podstawowe
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2022r. – 31.12.2022r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) 1. Aktywa i pasywa wycenione są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości w sposób przewidzianych ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej 2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące zasady: a) Środki trwale o wartości początkowej poniżej 500,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty. Jeśli cena przekracza 500,00 zł, jednocześnie wprowadza składnik do ewidencji pozabilansowej, b) składniki majątku o wartości początkowej od 500,00zł do 10.000zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów u przyjęcia do używania,

	<p>c) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również:</p> <ul style="list-style-type: none"> - książki i inne zbiory biblioteczne; - środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; - odzież; - meble i dywany; - materiały żywnościowe; <p>d) Środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Dokonanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składników do użycia.</p> <p>3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo- wartościową i wycenia się je według cen zakupu.</p> <p>4. Nie rozlicza się kosztów w czasie.</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Dane zaprezentowane w tabeli Nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Brak danych
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Nie dotyczy

1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Brak danych
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i

	formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Odprawy emerytalne – 33.468,39 zł. 2. Odprawy rentowe – 0,00 zł. 3. Odprawy pośmiertne – 0,00 zł. 4. Nagrody jubileuszowe – 33 .523,02 zł. 5. Ekwiwalent za urlop –10.318,38 zł. 6. Art.20 KN- 0,00 zł.
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	2.413,70 zł.
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Dane zaprezentowane w tabeli Nr. 2
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych

	wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Danuta Wisniewska

(główny księgowy)

2023.03.31

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Szkoły Podstawowej
w Majkowie

mgr Danuta Jasiewska

(kierownik jednostki)

1-2	Wartosci porównawcze stan na koniec roku obrotowego				Wartosci porównawcze stan na koniec roku obrotowego (12-12)				Wartosci porównawcze stan na koniec roku obrotowego (12-12)				Wartosci porównawcze stan na koniec roku obrotowego (12-12)				Wartosci porównawcze stan na koniec roku obrotowego (12-12)				Wartosci porównawcze stan na koniec roku obrotowego (12-12)			
	Wartosci porównawcze stan na koniec roku obrotowego				Wartosci porównawcze stan na koniec roku obrotowego (12-12)				Wartosci porównawcze stan na koniec roku obrotowego (12-12)				Wartosci porównawcze stan na koniec roku obrotowego (12-12)				Wartosci porównawcze stan na koniec roku obrotowego (12-12)				Wartosci porównawcze stan na koniec roku obrotowego (12-12)			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.	Wartości niematerialne i prawne	11 932,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 932,37	11 932,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 932,37	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	ŚRODKI TRWAŁE	1 772 664,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 837 437,75	1 075 450,64	0,00	82 399,84	0,00	82 399,84	0,00	1 157 850,48	697 213,88	0,00	0,00	679 587,27	
1)	Grunty	5 355,60									0,00	5 355,60	5 355,60						0,00	5 355,60			5 355,60	
2)	Budynki i lokale	1 360 491,84									0,00	1 360 491,84	668 633,56		33 705,64		33 705,64		702 339,20	691 858,28			658 152,64	
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00									0,00	0,00	0,00						0,00	0,00			0,00	
4)	Kotły i maszyny energetyczne	73 188,00									0,00	73 188,00	73 188,00						73 188,00	0,00			0,00	
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	132 483,29									0,00	157 593,29	132 483,29		25 110,00		25 110,00		157 593,29	0,00			0,00	
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	41 060,01									0,00	57 139,04	41 060,01		0,00		0,00		41 060,01	0,00			16 079,03	
7)	Urządzenia techniczne	0,00									0,00	0,00	0,00						0,00	0,00			0,00	
8)	Środki transportu	0,00									0,00	0,00	0,00						0,00	0,00			0,00	
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	160 085,78									0,00	183 669,98	160 085,78		23 584,20		23 584,20		183 669,98	0,00			0,00	
	RAZEM	1 764 596,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 849 370,12	1 087 383,01	0,00	82 399,84	0,00	82 399,84	0,00	1 169 782,85	697 213,88	0,00	0,00	679 587,27	

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Danuta Wisniewska

Dyrektor Szkoły Podstawowej
w Majkowie
mgr Danuta Jasiewska

Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie (okres sprawozdawczy: 2022 rok)

L.p.	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie poniesiony w roku obrotowym		
		Ogółem (w zł)	odsetki	różnice kursowe
1	2	3	4	5
1.	Rozwijanie szkolnej infrastruktury w Szkole Podstawowej w Majkowie - "Laboratoria Przyszłości"	30 000,00	0,00	0,00
2.	Zakup pieca konwekcyjnego do stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej w Majkowie	16 079,03	0,00	0,00
	Ogółem:	46 079,03	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
msf
mgr Ewelina Wisniewska
(główny księgowy)

Sporządził: *msf*

Dyrektor Szkoły Podstawowej
w Majkowie
mgr Daria Masiańska
(kierownik jednostki)